ACADEMIA HUMANITARIA · HUMANITAIRES JOBS

Preparación para el examen PMD Pro (Project DPro Foundation)

Material del curso · Día 1 : El examen, la Guía Project DPro y las bases de la gestión de proyectos

Preparación independiente y gratuita para el examen Project DPro Foundation (PMD Pro): 8 días de 6 horas para dominar las cinco fases del proyecto (identificación y definición, puesta en marcha, planificación, implementación, cierre), el marco lógico, la gobernanza, la ruta crítica, los riesgos, el control de cambios y los cinco principios de la guía. Lecturas guiadas en la guía gratuita de PM4NGOs, entregables calificados, quiz comentados y tres simulacros originales, uno completo con el formato oficial (75 preguntas, 2 horas, 65 %). El examen oficial se realiza y se paga con PM4NGOs; esta preparación no está aprobada ni acreditada por PM4NGOs.

https://humanitairejobs.org/es/academia/preparation-examen-pmd-pro/jour-1/

Documento gratuito de la Academia Humanitaria. Puede imprimirse y compartirse libremente con fines de formación, sin modificaciones.

Día 1 : El examen, la Guía Project DPro y las bases de la gestión de proyectos

Objetivos

- Conocer el formato real del examen Project DPro Foundation y cómo inscribirse con PM4NGOs.
- Definir proyecto, programa, cartera y operaciones, y situar al gerente de proyecto en el sector del desarrollo y humanitario.
- Describir el modelo de cinco fases, los puntos de decisión y las cuatro áreas de competencias de la guía.

Qué prepara exactamente

Esta preparación apunta al examen **Project DPro Foundation** (antes PMD Pro nivel 1), pensado para gerentes de proyecto de ONG, agencias de desarrollo y acción humanitaria. La referencia es la **Guía Project DPro, 2.ª edición**, publicada gratis por PM4NGOs con licencia Creative Commons.

Formato oficial del examen, según PM4NGOs en el momento de redactar:

- **75 preguntas de opción múltiple**, sin puntos negativos;
- **2 horas** (120 minutos);
- aprobado: **65 %**, es decir 49 respuestas correctas;
- **libro abierto**: se puede consultar la guía, pero está prohibida toda ayuda de IA (ChatGPT, Copilot, etc.);
- en línea, en la plataforma de examen de PM4NGOs, un intento por examen comprado.

Algunas preguntas oficiales piden varias respuestas correctas, completar una frase u ordenar etapas. Nuestros simulacros usan una respuesta correcta por pregunta, pero los quiz y ejercicios también entrenan el orden de las etapas.

Importante. Esta preparación es independiente. No está aprobada ni acreditada por PM4NGOs. Project DPro y PMD Pro pertenecen a PM4NGOs. El examen oficial se realiza y se paga solo con PM4NGOs (pm4ngos.org), que fija la tarifa según su situación. Compruebe siempre el formato y el precio en su sitio antes de inscribirse.

Proyecto, programa, cartera y operaciones

Un **proyecto** es un esfuerzo **temporal** que produce un resultado **único** con recursos limitados: rehabilitar 15 puntos de agua en 10 meses, formar a 300 agentes de salud comunitarios, distribuir semillas a 2 000 hogares antes de las lluvias.

Un **programa** reúne varios proyectos relacionados, gestionados de forma coordinada para obtener beneficios que ningún proyecto lograría solo. Una **cartera** es el conjunto de proyectos y programas de una organización, elegidos y dirigidos para servir a su estrategia. Las **operaciones** son continuas: nómina, mantenimiento de vehículos, gestión de un almacén permanente.

En el examen, la trampa clásica es llamar «proyecto» a una actividad sin fin y sin entregable único. Hágase tres preguntas: ¿hay fecha de fin? ¿un resultado propio? ¿un presupuesto dedicado?

El ciclo de vida: cinco fases y puntos de decisión

La guía organiza el ciclo de vida de un proyecto en **cinco fases**:

1. **Identificación y definición**: entender la necesidad, analizar el problema y los actores, elegir una estrategia y formalizarla (marco lógico, propuesta).
2. **Puesta en marcha**: obtener la autorización para empezar, establecer la gobernanza, el acta y el equipo.
3. **Planificación**: detallar alcance, calendario, recursos, presupuesto, riesgos, compras, comunicación y seguimiento.
4. **Implementación**: hacer el trabajo, dar seguimiento, controlar, gestionar cambios y problemas.
5. **Cierre**: entregar, transferir, cerrar contratos y cuentas, sacar lecciones.

Entre las fases hay **puntos de decisión**: en cada uno, una instancia habilitada decide continuar, ajustar, retroceder o detener el proyecto. No es una formalidad: detener un proyecto que ya no tiene razón de ser es una buena decisión de gestión.

Las fases no están perfectamente separadas. El seguimiento, la evaluación y el control atraviesan todo el ciclo, y una fase puede repetirse, por ejemplo si la seguridad cambia y obliga a replanificar.

Las competencias del gerente de proyecto

La guía describe cuatro grandes áreas de competencias:

- **Técnicas de gestión de proyectos**: herramientas y métodos (marco lógico, calendario, presupuesto, riesgos, seguimiento).
- **Liderazgo y relaciones interpersonales**: dirigir el equipo, negociar, comunicar, gestionar conflictos.
- **Gestión personal y autogestión**: organización, manejo del estrés, ética, aprendizaje continuo.
- **Propias del sector del desarrollo**: conocer el contexto, los donantes, los principios humanitarios, la rendición de cuentas a las poblaciones.

Una pregunta puede describir a un gerente técnicamente brillante que ignora a las comunidades: la competencia que falta es del sector del desarrollo, no técnica.

Las restricciones del proyecto

Todo proyecto equilibra restricciones vinculadas: **alcance** (lo que se entrega), **plazos**, **presupuesto**, junto con **calidad**, **riesgos** y **recursos**. Si una cambia, al menos otra se mueve. Ejemplo: el donante reduce el presupuesto un 20 %; hay que reducir el alcance, aceptar más riesgo sobre la calidad o buscar otros fondos.

Nuestro sector añade restricciones del **contexto** (seguridad, acceso, estaciones), de las **reglas del donante** y de la **rendición de cuentas** a las poblaciones. El buen reflejo en el examen: cuando cambia una restricción, la respuesta correcta analiza el impacto sobre las demás y hace decidir a la instancia competente, en lugar de absorber el cambio en silencio.

Un método de trabajo para aprobar

Como el examen es a libro abierto, el reto no es memorizarlo todo sino **saber buscar rápido** y **entender la lógica** de la guía. Regla simple: 120 minutos para 75 preguntas son 1 minuto 36 segundos por pregunta. Una pregunta que exige más de 3 minutos de búsqueda se marca y se retoma al final.

- Descargue la guía gratuita en su idioma y haga su propio índice de una página (dónde están las fases, los principios, el glosario y los objetivos de aprendizaje).
- Cada día: lección, ejercicio, lectura guiada en la guía, entregable y quiz comentado.
- Haga los tres simulacros en condiciones reales: cronómetro, guía abierta, sin IA.

Ejercicio: ¿proyecto u operación?

Situación. La ONG ficticia Tamani gestiona en el distrito de Koro: A) la nómina mensual de 40 empleados; B) la construcción de 3 aulas antes de junio; C) una campaña de vacunación del ganado de 6 semanas; D) el mantenimiento continuo de una flota de 8 vehículos; E) un conjunto de cuatro proyectos (agua, nutrición, medios de vida, protección) coordinados para reducir la desnutrición en el distrito.

Tarea. Clasifique cada elemento (proyecto, programa, operación) y justifique en una frase.

Solución. A y D: operaciones (continuas, sin fin prevista). B y C: proyectos (temporales, resultado único, fecha límite). E: programa (proyectos relacionados gestionados juntos para un beneficio común).

Para recordar

- Examen Foundation: 75 preguntas, 120 minutos, 65 % (49 respuestas correctas), libro abierto, sin IA, pagado a PM4NGOs.
- Proyecto = temporal y único; programa = proyectos relacionados; cartera = estrategia; operaciones = continuas.
- Cinco fases: identificación y definición, puesta en marcha, planificación, implementación, cierre.
- Los puntos de decisión permiten continuar, ajustar o detener: detener puede ser la buena decisión.
- Con libro abierto, cuenta la rapidez de búsqueda: unos 1 min 36 s por pregunta.

Cuestionario

1. Desde hace cinco años una ONG gestiona el mantenimiento de su almacén central con el nombre de «proyecto logístico». Se trata más bien de:
   A. Un proyecto, porque la actividad tiene su propio presupuesto y responsable
   B. Una cartera, porque la actividad sirve a la estrategia de la oficina
   C. Un programa, porque varios departamentos participan cada año
   D. Una operación, porque la actividad es continua, sin entregable único

2. ¿Qué secuencia respeta el orden de las fases de la guía?
   A. Identificación y definición, planificación, puesta en marcha, implementación, cierre
   B. Identificación y definición, puesta en marcha, planificación, implementación, cierre
   C. Planificación, identificación y definición, puesta en marcha, implementación, cierre
   D. Puesta en marcha, identificación y definición, planificación, implementación, cierre

3. En un punto de decisión, el análisis muestra que la necesidad desapareció tras el regreso de los desplazados. La decisión más coherente con la lógica de la guía es:
   A. Continuar para no perder la financiación
   B. Detener o reorientar el proyecto con quien decide
   C. Pasar directamente a la implementación para ganar tiempo
   D. Esperar al final del proyecto para informar al donante

4. Un gerente domina perfectamente el calendario y el presupuesto, pero nunca consulta a las comunidades. ¿Qué área de competencias debe reforzar sobre todo?
   A. Técnicas de gestión, para planificar mejor las visitas de terreno
   B. Gestión personal y autogestión, para organizarse mejor
   C. Liderazgo y relaciones interpersonales con el equipo
   D. Competencias propias del sector del desarrollo

5. El donante reduce el presupuesto un 20 % sin cambiar el plazo. ¿Qué debe hacer primero el gerente?
   A. Detener el proyecto, ya que no se puede cumplir el contrato inicial
   B. Analizar el impacto en las otras restricciones y hacer decidir
   C. Mantener el alcance y contar con ahorros durante el camino
   D. Reducir la calidad de los materiales para mantener todo el alcance

6. Durante el examen oficial Project DPro Foundation, ¿cuál de estos gestos está prohibido?
   A. Consultar sus notas personales de repaso
   B. Usar un asistente de IA como ChatGPT
   C. Volver a una pregunta marcada antes
   D. Consultar la Guía Project DPro descargada

7. Un conjunto de proyectos de agua, nutrición y medios de vida, coordinados para reducir la desnutrición en una provincia, es:
   A. Un programa
   B. Una operación
   C. Una cartera
   D. Una fase

8. Con 75 preguntas en 120 minutos, ¿qué estrategia es la más segura?
   A. Responder en orden y no volver nunca a una pregunta
   B. Verificar cada respuesta en la guía, incluso las más simples
   C. Dejar en blanco las preguntas difíciles para no equivocarse
   D. Apuntar a 1 min 30 por pregunta y volver a las largas

Respuestas del cuestionario : 1. B · 2. C · 3. B · 4. C · 5. A · 6. C · 7. C · 8. C